

6. यात्रा की रीति / Mode of journey:-

(i) वायुयान / AIR

(क) कार्यालय द्वारा व्यवस्थाकृत विनिमय वाउचर/..... हां/नहीं

(a) Exchange voucher arranged by office Yes/No

(ख) . द्वारा व्यवस्थाकृत टिकट/विनिमय वाउचर.....

(b) Ticket / Exchange voucher arranged by Travel Agent

(ii) रेल / RAIL

(क) क्या यात्रा मेल/एक्सप्रेस/सामान्य गाडी से की गयी ?..... हां/नहीं

(a) Whether traveled by mail /express/ordinary train ? Yes/No

(ख)क्या वापसी टिकट उपलब्ध था ? / हां/नहीं

(b) Whether train ticket available ? Yes/No

(ग) यदि उपलब्ध था तो क्या वापसी टिकट क्रय किया ? यदि नहीं तो कारण बताएं ।

(c) If available, whether return tickets purchased ?

If not, state reasons

(iii) सड़क / ROAD

उपयोग में लाए गए वाहन का प्रकार अर्थात् , सरकारी परिवहन द्वारा /टैक्सी द्वारा, किसी बस या अन्य लोक वाहन में एक सीट लेकर/किसी अन्य सरकारी सेवक के साथ मिलकर उसकी कार में या किसी अन्य व्यक्ति की कार में, यह विनिर्दिष्ट किया जाए।

Mode of conveyance used i.e., by Govt. transport/by taxi, a single seat; in a bus or other public conveyance /by sharing with another Govt. servant in a car belonging to him or to third person to be specified.

7. विराम स्थल से निम्नलिखित कारण से अनुपस्थित रहने की तारीखें:-

Dates of absence from place of halt on account of

(क)(a) नि.अ. और गा. / R.H. and C.L. :

(ख)(b) रविवारों और अवकाश दिनों को वस्तुतः शिबिर में न रहना

Not being actually in camp on Sunday and holidays :

8. वे तारीखें जिनको राज्य या राज्य निधि से वित्त-पोषित किसी संघठन द्वारा मुफ्त भोजन और /या आवास उपलब्ध किया गया:-

Dates on which free board and/or lodging provided by the State or any organization financed funds

(क) (a) केवल भोजन / Board only:-

(ख)(b) केवल आवास / Lodging only:-

(ग) (c) भोजन और आवास / Board and Lodging :-

9. ऐसे मामलों में जिनमें होटलों/अनुसूचित टैरिज पर भोजन और /या आवास प्रबंध करने वाले अन्य स्थापनों में ठहरने के लिए उच्चतर दर पर दैनिक भत्ते का दावा किया जाता है, होटल रशीदों आदि के साथ प्रस्तुत की जाने वाली विशिष्टियां :-

Particulars to be furnished along with hotel receipts etc., in case where higher rate of D.A. is claimed for stay in hotel /other establishments providing board and/or lodging at scheduled tariffs:- Nil.

ठहरने की अवधि Period of stay		होटल का नाम Name of the hotel / eatery	आवास की प्रभरित दैनिक दर/Daily-rate of lodging charge Rate of food		कुल संदत्त रकम Total amount paid	
से / From	तक / To		रु./Rs	पै/Ps	रु./Rs	पै/Ps

10. उन यात्रा/ यात्राओं की विशिष्टियां, जिनके लिए सरकारी सेवक ने उस श्रेणी से जसका वह हकदार हैं, उच्चतर श्रेणी की स्थान सुविधा का उपयोग किया है।

Particulars of journey (s) for which higher class of accommodation than the one to which the Govt. servant is entitled was used. : Nil.

तारीख Date	स्थानों का नाम/ Name of Places		वाहन का प्रकार जिसका उपयोग किया गया है/ Mode of conveyance used	वह श्रेणी जिसका हकदार है Class to which entitled	वह श्रेणी जिसमें यात्रा की हैं Class by which travelled	उस श्रेणी का यात्री भाडा जिसका हकदार है/ Fare of the entitled class
	से/From	तक/To				

यदि उच्चतर वर्ग की स्थान सुविधा में की गई यात्रा/ यात्राएं सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से की गई हैं तो मंजूरी की संख्या और तारीख लिखें/

NOTE: If the journeys by higher class of accommodation have been performed with the approval of the competent authority, the number and date of sanction may be quoted.

11. रेल से जुड़े स्थानों के बीच सड़क से की गई यात्रा/ यात्राओं के ब्यौरे :-

Details of journeys(s) performed by road between places connected by rail:- Nil.

तारीख Date	स्थानों का नाम/Name of Places		संदत्त यात्री भाडा Fare Paid		Remarks
	से From	तक To	Rs	Ps	

12. लिए गए यात्रा भत्ता अग्रिम की रकम, यदि कोई हो /

Amount of T.A. advance, if any drawn :

प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त जानकारी मेरे सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य हैं

Certified that the information, as given above, is true to the best of my knowledge and belief.

तारीख / Date:-.....

.....

सरकारी सेवक के हस्ताक्षर

Signature of the Government servant

